

AZ EUROSPED VÁMLOGISZTIKAI ZRT. ETIKAI KÓDEXE

Célja

Az Etikai Kódex célja, hogy minden érintettel megismertesse a társaság működése során kiemelten fontosnak tekintett etikai normákat. Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. etikai kódexe meghatározza az elvárható etikus magatartást és a társaság értékeinek megfelelő cselekvési normákat, továbbá arra ösztönözi az érintetteket, hogy megőrizzék és erősítsék a cégről kialakult külső képet. Mindenkinek be kell tartania az emberi érintkezés alapvető udvariassági szabályait. Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. munkavállalói sem a munkahelyükön, sem azon kívül nem tanúsítanak olyan magatartást, amellyel csorbíthatják a társaság jó hírnevét.

Hatálya

Az Etikai Kódexben megfogalmazott értékek és a hozzájuk fűződő szabályok betartása az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. minden alkalmazottjára, szerződött munkatársára és üzleti partnerére érvényesek. A társaságon belül a mások munkáját irányító vezetőknek kiemelt felelősségük van az etikus működés kultúrájának kialakításában és fenntartásában.

Törvényi megfelelés

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. elvárja valamennyi munkatársától, partnerétől, hogy mindenkor a jogszabályoknak megfelelően, az Etikai Kódexben megfogalmazott etikai szabályokat betartva járjon el. Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. munkavállalói kötelesek: a társaság alapvető érdekeivel összhangban, a társaság küldetésében meghatározott alapelvek szerint cselekedni.

Emberi jogok tiszteletben tartása

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt támogatja és tiszteletben tartja a nemzetközileg kinyilvánított emberi jogok védelmét.

Korrupcióellenesség

Az érintettek (alkalmazottak, üzleti partnerek) munka-, illetve üzletvitelük során kötelesek tartózkodni a csalárd magatartástól, illetve a zsarolástól. Ennek alapján nem kínálhatnak fel, fizethetnek, kérhetnek vagy fogadhatnak el vesztegetési összegeket üzletszerzés vagy az üzlet visszatartása érdekében.

Szabálytalanságok bejelentése

Az alkalmazottak kötelesek az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. Vezetője, konkrétan az Igazgatóság Elnöke, vagy távolléte esetén az Igazgatóság Tagjai és a Vám szakmai Igazgató felé bejelentést tenni, amennyiben

vámmal kapcsolatos szabálysértést, bűncselekményt (pl. vámügyekkel kapcsolatos árukhoz kapcsolódó lopás, rablás, csempészet vagy korrupció gyanúja) észlelnék. Az illetékes vámhatóság felé a bejelentést a Vezető teszi meg.

Összeférhetetlenség

A munkatársak konfliktushelyzetbe kerülhetnek, amikor választaniuk kell saját, vagy családtagjuk, illetve egy harmadik személy érdeke vagy haszna és a társaság üzleti érdeke között. A munkatársaknak kerülniük kell minden olyan helyzetet, amelyben ilyen érdekütközés felmerülhet, üzleti döntéseikből és lépéseikből nem lehet közvetlen hasznuk, azokra nem lehetnek hatással személyes körülményeik.

Tisztességes foglalkoztatás

Esélyegyenlőség (hátrányos megkülönböztetés tilalma)

A társaságnál senki sem élvezhet előnyt, nem szenvedhet hátrányt neme, kora, származása, faji, nemzetiségi, felekezeti, politikai, rokoni hovatartozása, testi fogyatékosága, szexuális orientációja, érdekképviselési szervezethez való tartozása vagy az ezzel összefüggő tevékenysége miatt. Kivételt képeznek a törvényben szabályozott pozitív diszkriminációk.

Zaklatás tilalma

A társaság szigorúan tiltja az erőszak, megfélemlítés vagy zaklatás minden formáját. Ezek bármely formája elfogadhatatlan, és a vezetés felelőssége, hogy a felmerülő eseteket megfelelő módon kezelje. A munkavállaló kötelessége, hogy a fentiekbe ütköző erőszakos megnyilvánulás bármilyen formájának észlelése esetén ez ellen fellépjen, és az esetről bejelentést tegyen a közvetlen felettes, az illetékes igazgató vagy az etikai tanács felé.

Egészség- és munkavédelem

A társaság biztonságos és egészséges munkakörülményeket biztosít dolgozói számára. Létesítményeiben rendszeresen ellenőrzi a munkakörülményeket, és ha szükséges, megteszi a kiigazító intézkedéseket. Működése során figyelembe vesz minden, a tevékenységére vonatkozó technológiai és ökológiai irányelvet, támogatja a szigorúbb elvárásokat támaztó szabványok elfogadását. Az egészségügyi, a környezet-és munkavédelmi rendszabályok, a technológiai fegyelem, valamint a munkájára vonatkozó egyéb szabályok betartásával minden munkavállalónak törekednie kell az egészségkárosodás megelőzésére, a környezeti ártalmak, és a környezetszennyezés elkerülésére.

Munkaidő és bérek

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. betartja a munkaidőre vonatkozó összes törvényt, jogszabályt, ágazati szabványt, beleértve a túlmunkát is. Olyan béreket juttat dolgozói számára, amelyek megfelelnek legalább a minimálisan megköveteltnek, és elegendőek ahhoz, hogy fedezzék az alapvető emberi szükségleteket az adott közösségben.

Egyesületi szabadság, érdekképviselő

A társaság nem korlátozza az alkalmazottak egyesületi szabadságát és kollektív szerződési jogát.

Politikai és vallási tevékenység

A társaság dolgozói tiszteletben tartják egymás világnézetét, politikai meggyőződését, és munkaidőben semmilyen eszközzel nem befolyásolják egymás nézeteit. A munkavállalók ilyen irányú tevékenységük során kötelesek elkerülni minden, a társaságra vonatkozó utalást, és kifejezetten tartózkodni attól, hogy véleményüket a társaság álláspontjaként tüntessék fel. Ilyen irányú tevékenységük során a társaság eszközeit és a társaság által nyújtott szolgáltatásokat (mobiltelefon, laptop, gépjármű, internetkapcsolat, stb.) akkor sem használhatják, ha egyébként azok magáncélú használatára jogosultak.

Vállalati tulajdon

Vagyongvédelem

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. munkavállalói felelősséget vállalnak a cég tulajdonában lévő eszközök, gépek épségéért, azok célszerű és takarékos használatáért. Nem használják magáncélra a vállalati eszközöket és létesítményeket, kivéve, ha a munkáltatói jogkört gyakorló vezető a vonatkozó szabályok alapján erre kifejezetten engedélyt adott, és ebben az esetben is megfelelő gondosságot tanúsítanak. A munkaidőt sem használják magáncélokra.

Adatvédelem, információpolitika

A vállalat hatékony belső ellenőrzést végez a vállalati tőkével és eszközökkel való visszaélések elkerülése érdekében. Minden dokumentumot, amely a vállalatra nézve kötelezettséget vállal harmadik féllel szemben, két olyan személynek kell aláírnia, akiket erre az igazgatóság feljogosított. A vevők, partnerek és a munkatársak bizalmas adatainak és az adatvédelmi előírásoknak a tiszteletben tartását az Eurosped Vámlogisztikai Zrt kiemelten kezeli.

Bizalmas információk

Az alkalmazottak kötelesek a vállalat tulajdonában lévő bizalmas információkat megőrizni és tartózkodni attól, hogy más vállalattól illegális módon bizalmas információkat szerezzenek. A vállalat által bizalmasnak tekintett információk nem oszthatók meg külső személlyel, illetve nem használhatók fel személyes célokra. Ez a kötelezettség nemcsak a munkaviszony időtartamára, hanem annak megszűnése után, a munkaszerződésben meghatározott időtartamig érvényes. Az üzleti kapcsolat során tudomásukra jutott üzleti titkoknak minősülő céges információk bizalmas kezelését az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. a partnereitől is elvárja.

A munkavállalókra vonatkozó bizalmas információk

Bizalmasak a munkatársakra vonatkozó információk, így a pályafutás, a jövedelem, vagy egyéb, a személyes körülményekre vonatkozó részletek.

Elektronikus adatkezelés

A társaság munkavállalóival szembeni elvárás, hogy legyenek tisztában a társaság internethasználatra vonatkozó rendelkezéseivel, kizárólag jogtiszt programokat használjanak. Ne használják a vállalat elektronikus kommunikációs rendszereit olyan adatok továbbítására, amelyek kezelésére nincs felhatalmazásuk. A vállalat munkavállalói, partnerei nem tolerálnak semmilyen támadó vagy sértő témájú elektronikus üzenetet.

Közösségi oldalak

Közösségi oldalakon tilos bármilyen az Eurosped Vámlogisztikai Zrt. érdekeit sértő, támadó kijelentést, közlést megjeleníteni.

Kommunikáció a cég nevében (szóvivő)

A vállalattal kapcsolatos bármilyen hivatalos nyilatkozattételre csak az arra felhatalmazott személyek jogosultak.

A szellemi tulajdon védelme

A vállalat sikere a bizalmas üzleti információk és a szellemi tulajdon védelméhez fűződő jogok betartásán múlik. Ez különösen érvényes kutatási eredményekre, műszaki adatokra, számítógépes programokra, védjegyekre, szabadalmakra, szerzői jogra, nem nyilvános pénzügyi vagy árinformációkra és bármilyen dokumentumra, amely ezekre hivatkozik. A társaság munkavállalóival szembeni elvárás, hogy a munkahelyükön ne tegyenek közzé és ne használjanak fel semmilyen bizalmas információt, amely előző munkaadójuk vagy bármilyen másik fél tulajdona, továbbá tudatosan ne sértsék meg mások szellemi alkotáshoz fűződő jogát.

Hatósági és partnerkapcsolatok

A vevőkkel, partnerekkel, hatóságokkal, szakmai szervezetekkel kialakított őszinte, korrekt viselkedés, a kölcsönös bizalom és tisztelet a sikeres és tartós üzleti kapcsolat alapja. Bizalmasnak tekintendő minden olyan információ, amely a társaság és a partnerei közötti viszonytal kapcsolatos. Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt nem él vissza piaci pozíciójával és elkötelezi magát amellett, hogy minden üzleti partnere számára egyforma esélyeket teremtsen, valamint betartja a megállapodásokat. A társaság csak olyan partnerekkel létesít, illetve tart fenn kapcsolatot, akik az üzleti tisztesség szabályai szerint működnek. Tevékenysége során jóhiszeműen és becsületes módon jár el, az adott ország vonatkozó jogszabályait betartja, és csak a jogszabályok által megengedett eszközöket használja.

Ajándékok, előnyök elfogadása

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt munkavállalója nem fogadhat el személyes ajándékot vagy bármilyen előnyt a társasággal érdekeltségi kapcsolatban álló más szervezettől vagy személytől, illetve versenytársnak minősülő gazdasági szervezettől. Kétség esetén az elfogadható üzleti ajándékok összeghatára 5000 Ft. Tilos

elfogadni bármilyen ajándékot vagy szívességet e fölött az értékhatár felett. Tilos utazási, nyaralási és szállásajánlatot elfogadni üzleti partnertől vagy olyan magánszemélytől, aki a társaságnak dolgozik (tanácsadó, ügynök stb). Bizonyos esetekben (pl. szakmai képzés, konferencia, üzleti rendezvény, felkérés prezentációra) az utazási és szállásajánlat elfogadható, ha azt a munkáltatói jogkör gyakorlója írásban jóváhagyta.

Üzleti partnerek kiválasztása

Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt elvárja, hogy üzleti partnerei is betartsák az Eurosped Vámlogisztikai Zrt által nekik átadott szabályzatait és irányelveit. Azok a partnerek, amelyek megsértik ezeket az alapelveket, nem vonhatók be pályázati eljárásokba, és semmilyen formában – közvetlenül vagy közvetetten – nem alkalmazhatók.

Versenytársak, tisztességes verseny

A társaság határozott versenytársaként kíván működni, tevékenységét a tisztességes verseny normáival összhangban és az érvényes versenyjogi szabályoknak megfelelően végzi. Versenytársairól kizárólag jogszerűen gyűjt információt, és csak nyilvánosan közzétett forrásokat használ fel arra, hogy megértse az üzleti, fogyasztói, és technológiai trendeket, a jogszabály-előterjesztéseket, valamint a partnerek és versenytársak akcióit. A társaság ezen információkat csak jogszerűen és tisztességes úton szerzi be.

Bennfentes információ

Az információk a kompetencia szintjén nyilvánosak és hozzáférhetőek. Lehetővé kell tenni az információáramlást az egyes szervezetek között horizontálisan és vertikálisan egyaránt. A társaság elkötelezett abban, hogy a munkatársakat a lehető legnagyobb mértékben bevonja a vállalat tevékenységébe, illetve elősegítse a nyílt kommunikációt.

Civil társadalom, helyi közösségek

A társaság hozzájárul a gazdasági növekedéshez és az életszínvonal javításához azokban a régiókban, ahol tevékenységet folytat. A közjót a munkahelyteremtésen túl különböző tevékenységeken keresztül szolgálja, melyek többsége az egészség, a kultúra és a sport fejlesztését célozza. Elkötelezettnek érzi magát a korrupció- és vesztegetésmentes társadalmi adományozás és szponzorálás mellett. Az Eurosped Vámlogisztikai Zrt.-t felelős kommunikáció jellemzi: tevékenységéről és törekvéseiről minden médiumon keresztül teljes, érthető és hiteles információt közöl a közvéleménnyel.